(Inscrire la date)

(Choisir Madame ou Monsieur)

Service des ressources humaines

(Inscrire le nom de la commission scolaire)

(Inscrire l’adresse)

**Objet : Demande de partage de congé**

(Choisir Madame ou Monsieur),

(Choisir entre ma conjointe ou mon conjoint) se prévaut actuellement d’un congé en vertu de la clause 5-13.27 en prolongation d’un congé de (Choisir entre maternité, paternité ou d’adoption).

Ce congé a débuté le (Inscrire la date). (Choisir entre ma conjointe ou mon conjoint) ne désirant pas se prévaloir de tout le congé, la présente a pour but de vous aviser de mon intention de partager ce congé. (Choisir entre ma conjointe ou mon conjoint) vous ayant avisé de sa date de retour au travail, je souhaite commencer mon congé à compter de cette date.

Je désire également continuer à participer aux régimes d’assurance qui me sont applicables en versant la totalité des primes.

Veuillez agréer, (Choisir Madame ou Monsieur), mes salutations distinguées.

(Apposer votre signature)

(Inscrire votre nom et votre adresse)

Copie conforme : (Inscrire le nom de votre syndicat)