(Inscrire la date)

Madame Marisol Tinchon

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire du val-des-cerfs

55, rue court

Granby, (Québec) J2G 9N6

**Objet : Report des semaines de vacances**

Madame Tinchon,

Une partie de mes vacances annuelles se trouvant à l’intérieur de mon congé de maternité, je vous demande, par la présente, de bien vouloir reporter (Inscrire le nombre de jours ou de semaines) de mes vacances du (Inscrire la date) au (Inscrire la date) inclusivement, ceci conformément à la clause 5-13.13 de la convention collective.

Veuillez agréer, Madame Tinchon, mes salutations distinguées.

(Apposer votre signature)

(Inscrire votre nom et votre adresse)

Copie conforme : SEHY, Syndicat de l’enseignement de la Haute-Yamaska