(Inscrire la date)

Madame Sabrina Racine-Gagnon

Service des ressources humaines

Centre de services scolaire du val-des-cerfs

55, rue court

Granby (Québec) J2G 9N6

**Objet : Demande de congé pour adoption (5-13.24)**

Madame Racine-Gagnon,

La présente a pour but de vous aviser que je prendrai un congé pour adoption de cinq semaines, comme prévu à la convention collective.

Étant donné que la date de prise en charge de l’enfant (Choisir sera le ou a été le) (Inscrire la date), je désire commencer mon congé le (Inscrire la date) et le terminer le (Inscrire la date).

De plus, je désire continuer à participer aux régimes d’assurance qui me sont applicables en versant la totalité des primes.

Veuillez agréer, Madame Racine-Gagnon, mes salutations distinguées.

(Apposer votre signature)

(Inscrire votre nom et votre adresse)

Copie conforme : SEHY, Syndicat de l’enseignement de la Haute-Yamaska